

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Kymberly Dahiana Ortega Coxic; CUI: 3005-33063-0101; Número de contrato: DGDCFC-029-406-2022; Servicios: TECNICOS; Nit del Contratista: 105002984; Número de Factura: 3804580940; Honorarios Mensuales: Q. 5000.00; Monto Total del Contrato: Q. 22,580.65; Unidad Administrativa: Dirección de Participación Ciudadana.

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en solventar las correcciones de los expedientes a conformar de las personas del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Apoyé en la reproducción y escáner de los títulos y diplomas para la solicitud de RGAE's del personal del Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural
c) Apoyé en el escáner de facturas e informes mensuales del personal del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural
d) Apoyé con dar seguimiento y atención a las diferentes solicitudes realizadas por Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas referente a los servicios técnicos y/o profesionales del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural

Kymberly Dahiana Ortega Coxic
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Kymberly Dahiana Ortega Coxic]

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kymerly Dahiana Ortega Coxic</u>	CUI:	<u>3005-33063-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-406-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>105002984</u>
Número de Factura:	<u>3804580940</u>	Serie:	<u>DE20EEAA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5000.00</u>	Período del Informe:	<u>16 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 22,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>16 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

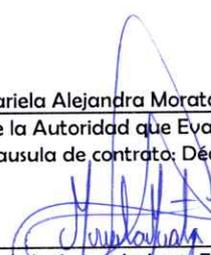
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en solventar las correcciones de los expedientes a conformar de las personas del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la reproducción y escáner de los títulos y diplomas para la solicitud de RGAE's del personal del Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural
- Apoyé en el escáner de facturas e informes mensuales del personal del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural
- Apoyé con dar seguimiento y atención a las diferentes solicitudes realizadas por Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas referente a los servicios técnicos y/o profesionales del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural

Kymerly Dahiana Ortega Coxic
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kymerly Dahiana Ortega Coxic</u>	CUI:	<u>3005-33063-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-406-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>105002984</u>
Número de Factura:	<u>3804580940</u>	Serie:	<u>DE20EEAA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5000.00</u>	Período del Informe:	<u>16 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 22,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>16 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se logró solventar las correcciones de 12 expedientes durante el mes de agosto, 15 en el mes de septiembre, 25 en el mes de octubre, de las personas del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas durante los meses de agosto a diciembre.
- Se logró la reproducción y escaner de los títulos y diplomas para la solicitud de RGAE's del personal del Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural, que ingresaron durante los meses de agosto a diciembre 2022, siendo 8 en agosto, 10 en septiembre, 20 en octubre, 1 en noviembre y 150 en diciembre.
- Se logró escanear la cantidad de 100 facturas e informes durante el mes de agosto, 130 en el mes de septiembre, 150 en el mes de octubre, 160 en el mes de noviembre y diciembre, presentados de manera mensual del personal del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural.
- Se logró el seguimiento y atención oportunos de 20 solicitudes realizadas por Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas referente a los servicios técnicos y/o profesionales del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural durante los meses de agosto a diciembre 2022.

Kymerly Dahiana Ortega Coxic
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES